**Regulamin zwrotu uczestnikom Projektu „POWER – Własny Biznes!” kosztów przejazdu na szkolenia**

1. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu jest wybór najtańszego środka komunikacji.

2. Uczestnik spełniający ww. kryteria składa wniosek o zwrot kosztów przejazdu na formularzu udostępnionym przez Realizatora Projektu wraz z kompletem biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za 1 dzień usługi szkoleniowej.

3. Wynikający z przedstawionych biletów koszt będzie pomnożony przez liczbę dni obecności na szkoleniu (na podstawie listy obecności).

4. Bilety przejazdowe to np. bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, MPK lub innych przewoźników.

5. Realizator Projektu ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestnika prosząc go o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.

6. Realizator Projektu dokona zwrotu kosztów dojazdu zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu. Załącznik – wniosek o zwrot kosztów dojazdu

**Kierownik projektu**

**“POWER – Własny Biznes!”**

**dr Jacek Stasia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |